

=====

総務部門は会社持続の【要】、【縁の下の力持ち】ですよ！！

・・・・・・・・新入社員に仕事の基本を 身につけさせる・・・・・・・・

10回シリーズ 第3回 一対一の原則を守る・・・・指示命令と報・連・相+【確認】
の励行

著者：（有）マネージメントサービス

石川 昌平

=====

◆社長！総務部門の大事さを身にしみて分かっていますか？

・総務部門の仕事は、中堅・中小企業では広範囲な業務を担当しています。

- 1) 採用・退職手続き・給与計算・基準監督署、社会保険等の手続き等の人事労務業務・・・・・・・・「人」
- 2) 会計処理と原価計算・月次の損益レポート・キャッシュの確保と資産管理や銀行交渉等のキャッシュ（資金）管理業務・・・・・・・・「モノ・金」
- 3) 文書管理・稟議制度・予算統制等の内部統制業務とITインフラの構築とレベルアップ・・・・・・・・「しくみ・内部情報」
- 4) 登記・係争・事業の持続課題・知財の維持等の信用の維持等の法務業務・・・・「外部情報」
- 5) 人材育成研修・人事考課・賃金体系等のモチベーションアップ業務・・・・・・・・「人」
- 6) そして、担当部門が明確でない諸々の課題の解決・・・・・・・・「しくみ」
- 7) 資産管理（土地、建物、機械設備、店舗等）・・・・・・・・「モノ」

・総務部門の皆さん！ こうした、縁の下の力持ちをしているのが、総務部門なのです。「進化・発展・持続」の根源を支えている仕事ですので、担当者は使命感と誇りを持って会社を支えましょう。

◆今回は、影で企業の社会的信用を支え、社員がいきいきと働く環境作りを担当する総務部門が、新入社員に仕事の基本を 身につけさせる事例をお話しいたします。

*****本題*****

第3回 一対一の原則を守る・・・・指示命令と報・連・相+【確認】 の励行

D社は、技術力のある企業ですが、創業者でもある会長の長男が社長、次男が専務を務めるという完全な同族会社です。

部下の管理者たちから見ると、双頭どころか三頭体制の様であり、誰の指示に従うべきかとまどうため、再三の督促がないかぎり動かない方が得策だ、という風潮が生まれています。

先日、Sという管理者が直属の上司である専務から頼まれた仕事を懸命に進めていました。そんな時、会長がやって来て「何故、この仕事をやっているのか？今は必要ないから、こちらの仕事を進めなさい」と、会長が気にかけている課題を出してきたのです。

困った彼は、いったん話を受け止めたものの専務には報告せず、それまで通りの仕事を続けていました。1週間後、会長が「先日の仕事はどうなった？」と確認してきました。そして、まだSが着手していないことを知ると、「おれの命令が聞けないのか！」と室中に聞こえるような声で怒鳴りだしたのです。その声に驚いてとんできた専務は、初めて事情を知り、不快感をつのらせました。

しかし、専務は今回のケースから「指示命令はどのようにすべきか」という点を考え直す必要があるとして、以前受けた研修の教本を開いてみたのです。そこには、「指示命令には“一対一の原則”があり、一つの仕事は一人の上司から受け、受命者はその上司に“報・連・相”すること。同時に二つの指示があった場合は、直属の上司にどちらを優先するか確認すること。順位を決めたら、仕事を指示したそれぞれの指示者に確認すべきである」と書かれていました。

専務は、「一対一の原則」が徹底されていないことが、社内の機動力損失につながっているのだと認識し、今後は「職務分掌と責任権限を明確にしなければならない」と決意すると共に、日々の日常の訓練がいかに大切であり、会長・社長とのコミュニケーション不足が従業員の士気に影響しているのかを痛感したのでした。

◆ワンポイント・レッスン

経営者間の意志の疎通とコミュニケーション不足は、士気にも仕事の質にも大きな影響を与えるのです。

この調整は総務の大事な仕事の一つでもあります。苦勞の多い役割ですが、この機能がしっかりしていれば、どんな摩擦や出来事も超えられるのです。

それを、私はコマ型企业として説明していますが、報・連・相＋【確認】の励行は、社内の透明度のバロメーターなのです。

次回、第4回のテーマは「4S（整理・整頓・清掃・清潔）は仕事に取り組むための基本条件」です。

===== お知らせ =====

収益力 UP! 成長力 UP! 公的資金・利活用でスピード UP!
ビジネスドックを受診するとこんな成果を約束いたします。

- ◆かかりつけ医が、ワンストップで補助金・助成金等（その①②③）の手順を設計！
- その①厚労省系助成金が、基本助成金プラス生産性 UP で加算の可能性！！
- その②経営計画策定で、20万円（2/3）が受けられます！（補助金）
- その③3年間固定資産税が半額に！！（経営力向上 認定）

詳しい補助金、助成金の受け方は、

URL : http://xn--fiqztj72ae5m.net/wp/wp-content/uploads/2017/05/HosBiz_BDC170524.pdf

を参照ください。

■■「中堅・中小企業“かかりつけ医”ネットワーク=MSDN」対応 HP 開設■■
“かかりつけ医”とはどんなお役立ちなのかを是非知って、ご活用ください。
新設しましたので、ご高覧いただければ幸いです。

<http://xn--fiqztj72ae5m.net/>

中小企業, Net

*スマホでもご覧いただけます***

リンクは、会員オンリーですので、ご連絡ください。

*中堅・中小企業“かかりつけ医”ネットワーク=MSDN」のねらい
私達は、80%以上の人々が働いている中小企業、小規模企業が「進化・発展、持続」しなければ、世の中は良くなることはないとの信念で、経営者との信頼関係のもとで育成経営支援に取り組んでおります。

◆目的◆

イノベーションの時代・中小企業の「進化・発展・持続」の実現！

◆“かかりつけ医”とは、中小企業・小規模企業の育成経営支援を使命とし
経営者を親身になってサポートする専門家（税理士・診断士・社労士等）で、
3Winの実現を推進する企業の主治医（ビジネスドクター）です。

*3Win=経営者・育成経営支援家・地域がお互いに繁栄する=

<http://xn--fiqztj72ae5m.net/> 中小企業, Net

第4回 ビジネスモデル発表交流大会の予告

◆ テーマ ◆ 中小企業ファースト！！ 理念経営による“清豊”の時代が来ています。

実施要領のご案内をいたしますので、是非、ご予約の程お願いいたします。

- ・日時：2017年11月16日（木） 14時30分～18時30分（立食パーティ込み）
- ・場所：北とびあ JR 東北線、地下鉄 南北線 王子駅から徒歩2分
- ・プログラム
第1部 理念経営のすすめ方—改訂版 出版記念講演 Cap 平本（スカイホール 11F）
ビジネスモデル発表会
第2部 ビジネス・マッチング 参加者全員（錦の間 16F）

実施要領は、下記の PDF をクリックして1 頁目を参照下さい。
2 頁目の申し込み用紙に必要事項を記入の上、FAX にてお申込み下さい。

URL ; http://keiei-tokkunshi.jp/data/mls723lpdf_1_126.pdf

経営環境の創出・適応して「安心・安全」の企業経営ができる、お役に立ちますように
「中堅・中小企業“かかりつけ医”ネットワーク=MSDN」を構築推進しております。

◆企業経営の「安心」とは、いつでも経営者が使えるキャッシュが手許にあることです。
「安全」とは、企業経営のカジ取り（行き先・アクセル・ブレーキ）を、先を見通した
マネジメント会計情報（注）をもとに、行うことです。

（注）経営者の意思決定に役立ち、キャッシュフローを「安心」の状態に保ち、収益力を
高めるための、部門別（部署別・商品別・得意先別・仕入先別等）の管理会計のこと
です。税務会計との違いは、税務会計は過去の実績にもとづく納税計算が目的なの
に対して、マネジメント会計は、現在・未来を見通して刻々と（即時に）経営情報
を経営者に提供して、未来のビジネスチャンスの獲得やリスクに備えることができる
点です。ライバルに差をつけるには、体得することがNO1 になる条件であります。

=====

◆経営相談は

<http://xn--fiqztj72ae5m.net/> 中小企業、Net

の「お問合せ」を開き、必要事項をご記入のうえ、送信してください。

=====

一般社団法人 経営特訓士協会（略称：KTGA）

URL <http://keiei-tokkunshi.jp/?mail>

アドレス：happy@keiei-tokkunshi.jp

発行責任者： 理事長 平本 靖夫、 編集長：石川 昌平

配信解除URL：配信停止をご希望の際は、以下のアドレスをクリックしてください。

<https://1leiend.com/stepmail/delf.php?no=300444>